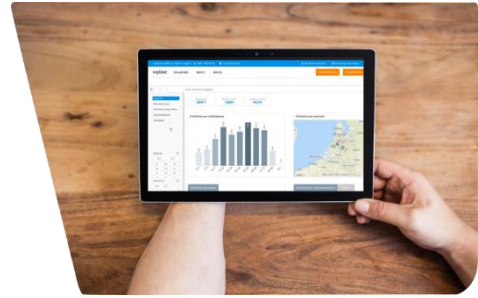


Werkafspraken



In de huisartsenpraktijk kunt u met elkaar diverse werkafspraken maken rondom de ketenzorg. Wij hebben voor u een opzet gemaakt met afspraken die u onderling kunt vastleggen. Dit overzicht is bedoeld ter inspiratie. U kunt dit document zelf aan- en invullen op basis van wat op uw praktijk van toepassing is.

U kunt werkafspraken maken over de volgende onderwerpen:

- Gebruik van de oproepagenda als oproepsysteem of als hulpmiddel.
- Hoe gaan we om met no-show, in combinatie met de informatie- en zorgplicht.
- Behandel- en controlebeleid (frequentie, wie doet wat, wanneer).
- Gebruik van patiëntinformatie en (voorlichtings)materialen tijdens het spreekuur.
- Postverwerking van de (keten)partners en specialisten.
Berichten van consultatie zijn verplicht te bewaren in het dossier van de patiënt. U kunt in VIPLive instellen dat u een terugkoppeling ontvangt van consultatie. [Klik hier](#) voor de instructie. Voor overige berichten kiest u wat er in het dossier komt en wat niet.
- Onderhoud van de meetinstrumenten.
- Declaratieproces met behulp van VIPLive (wie declareert; [klik hier](#) voor het actuele declaratie- en betalingskalender).
- Gebruik van VIPLive voor de samenwerking en het inzicht.